



# Comité de Peritos Médicos Asociación Médica Argentina



## Instructivo para REINSCRIPCIÓN para Peritos Médicos

Si usted se reinscribe y no necesita agregar títulos de Especialidades Médicas, solo deberá proceder al pago del **arancel por valor de \$500** y una vez obtenido el comprobante, cumplimentar la carga digital del mismo en archivo formato .PDF.

### PAGO DE ARANCEL Y PASOS A SEGUIR

A continuación, se indican los pasos a seguir, respecto del pago y carga del arancel.

1. **Abonar el arancel** previsto por acordada 34/2015, mediante:
  - a. depósito en **Caja de Ahorro N°10561/3 - Adm Corte Suprema de Justicia**, abierta en el Banco **de la Ciudad de Bs. As. Sucursal 5 Tribunales. O**
  - b. También puede realizar transferencia electrónica, Pago Online **CBU: 0290005610000001056139 | CUIT: 30700876116**

Una vez obtenido el comprobante de pago

1. Ingrese al sistema del PJN ([www.pjn.gov.ar](http://www.pjn.gov.ar))
2. Elija la opción **“Ingreso Sistema de Gestión de Auxiliares de Justicia”**
3. Ingrese con su usuario (Su Número de CUIT) / Contraseña / Código de verificación (no se distinguen minúsculas o mayúsculas)
4. Botón **“Ingresar”** (margen derecho centro de la página)
5. Botón **“Cargar Comprobante de Pago”** (margen izquierdo) Submenú **“Cargar”**
6. Botón **“Examinar”** (centro de la página), buscar el archivo PDF del comprobante.
7. Botón **“Guardar”**

Una vez cargado el archivo .PDF correspondiente al comprobante de pago del arancel, deberá concurrir personalmente o por apoderado legal a la sede de la AMA para validar la información ingresada al sistema, de ese modo podrá continuar con el trámite de inscripción. Concurrir a AMA con MATRICULA NACIONAL vigente e impresión del comprobante de depósito o transferencia bancaria.

Una vez validado por el personal de la AMA, deberá seguir estos pasos:

1. Ingrese al sistema del PJN ([www.pjn.gov.ar](http://www.pjn.gov.ar))
2. Ingrese con su usuario
3. Botón **“Agrupaciones/Profesiones”**
4. Submenú **“Inscripción”**
5. Botón **“Agregar Inscripción”** (centro de la página). donde deberá elegir luego...
6. Seleccionar **“Profesión”** (la “especialidad a inscribir”)
7. La **“Jurisdicción”** (Capital Federal) y luego...
8. **“Los Fueros”** de la Justicia Nacional donde quiera desempeñarse con sus diferentes especialidades médicas. (haciendo clic sobre las **X** rojas)
9. Hacer **clic en el casillero**, donde manifiesta no estar inhabilitado ni excluido.
10. Botón **“Aceptar”**

**ATENCIÓN:** En el caso de contar con más de una especialidad repetir del punto 5 al 9